

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Министерство образования и науки
Кыргызской Республики

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу провести аккредитацию

Вид: **Институциональная**

Наименование юридического лица: **Учреждение "Средняя общеобразовательная школа-гимназия №1 имени Д.П.Зубкова г.Кант"**

Организационно-правовая форма: **Учреждение**

Юридический адрес: **ЧУЙСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЫСЫК-АТИНСКИЙ РАЙОН, КАНТ, ул.Куттубека Тагаева, 3**

Фактический адрес: **Чуйская область, Ысык-Атинский район, г.Кант ул.Куттубека Тагаева 3**

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): **00508200310163**

Дата регистрации (перерегистрации) юридического лица: **10.02.2020**

Телефон руководителя: **0313253361**

Электронная почта: **school1zubkov@mail.ru**

Отчет по самооценке прилагается.

Дата заполнения:

Отправляя данное заявление на аккредитацию, подтверждаю, что все данные являются верными и актуальными.

Дата: 16.04.2021

Сыйналапова Замира Аскарбековна





ОТЧЕТ ПО САМООЦЕНКЕ
Учреждение "Средняя общеобразовательная школа-гимназия №1 имени Д.П.Зубкова г.Кант"
ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ АККРЕДИТАЦИЯ

1. Введение

Руководитель: Сыйналапова Замира Аскарбековна

Телефон: 0313253361

Email: school1zubkov@mail.ru

Веб-сайт: <https://zubkov.mektebim.kg/>

Юридический адрес: ЧУЙСКАЯ ОБЛАСТЬ, БЫСЫК-АТИНСКИЙ РАЙОН, КАНТ, ул.Куттубека Тагаева, 3,

Краткая история:

Здание школы построено и сдано в эксплуатацию в 1971 году. Здание типовое, занимаемая площадь 4382, кв.метра. Миссия нашей школы определяется не только общей актуальностью, но и преемственностью в этапах ее развития. Приоритетным направлением предыдущего этапа развития являлось создание и реализация модели непрерывного профессионального самоопределения личности в условиях профильной школы. В результате были созданы условия для самоопределения, самосовершенствования личности школьника, способной к социальной адаптации; апробированы структурные элементы модели в процессе становления профильного обучения; а также обеспечено качественное доступное образование через диагностику и мониторинг интересов, наклонностей и способностей учащихся соответственно их возрастным возможностям на каждой ступени развития. В связи с этим, миссия нашей школы на современном этапе заключается в организации такого образовательного пространства, которое позволит создать для каждого обучающегося ситуацию самоопределения, обеспечит его конкурентноспособность и подготовку к полноценному и эффективному участию в общественной и профессиональной жизни в условиях информационного общества. Также миссия СОШГ№1 им.Д.П.Зубкова направлена на развитие общественного управления школой в целях активизации участия общества в образовательной деятельности и повышения открытости и инвестиционной привлекательности образовательных услуг. Школа должна добиться высокого рейтинга у общественности по критерию «высокое качество результатов обучения и воспитания». Руководитель СОШГ№1 им.Д.П.Зубкова – директор Сыйналапова Замира Аскарбековна Сот.: +996 703 610 351 e-mail: s.zamirra.74@mail.ru данные о предыдущей аккредитации ОО: сертификат Адрес: г. Кант, ул.Куттубека Тагаева 3 Электронная почта школы: school1zubkov@mail.ru Официальный сайт школы: zubkov.mekt.bim.kg

2. Анализ и доказательная база выполнения минимальных требований

	Критерии для самооценки	Результаты самооценки	Доказательная база
1. Политика обеспечения качества образования			

1.1.	Наличие утвержденных внутренних актов, регулирующих деятельность образовательной организации	<p>Средняя общеобразовательная школа-гимназия №1 им.Д.П.Зубкова является юридическим лицом, осуществляет реализацию общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.</p> <p>Образовательная деятельность в школе осуществляется на основании Базисного учебного плана для общеобразовательных школ с кыргызским и русским языками обучения, для школ-гимназий, утвержденного приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 18 июня 2020 года №475/1.</p> <p>Школа-гимназия ведет свою деятельность на основании следующих нормативно-правовых документов: Устава школы, Свидетельства о юридической регистрации от 10 февраля 2020 г. В Управлении Юстиции Чуйской области - серии ГРЮ № 0040006; Учебного плана, штатного расписания, утвержденных Ысык-Атинским РОО на 5 сентября 2020 года,</p> <p>Конвенции о правах ребенка, Конституции КР, Закона КР «Об образовании», основополагающих Государственных Программ КР, государственного образовательного стандарта, Закон об Образовании, Кодекс Кыргызской Республики о детях, Закон Кыргызской Республики «О социально-правовой защите от насилия в семье», Семейный Кодекс Кыргызской Республики, Закон КР от 1 августа 2003 года № 167 «Об охране труда», Закон Кыргызской Республики «О Государственных пособиях в Кыргызской Республике», Закон Кыргызской Республики «О профилактике правонарушений в Кыргызской Республике», Закон Кыргызской Республики «О защите здоровья граждан Кыргызской Республики от вредного воздействия табака», Закон Кыргызской Республики, Инструкция о порядке формирования «группы риска» в образовательных учреждениях.</p>	<p>Положение об общем собрании Положение о методическом объединении классных руководителей Положение о языках образования приказ о создании ШМО план работы ШМО Регламент посещения и анализа уроков и внеклассных мероприятий Положение о порядке ведения личных дел обучающихся Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений План общешкольных родительских собраний на 2019-2020 учебный год Положение о почте доверия Положение о службе примирения Внутришкольная система оценки качества образования Положение о посещении уроков Положение о совете профилактики Положение о внутришкольном контроле Положение о методическом совете Положение о системе оценивания образовательных достижений учащихся Положение о приеме в школу Положение о конфликте интересов педагогических работников правила внутреннего распорядка Условия приема на работу учителя правила приема на работу тех.персонала Структура ШМО План общешкольных родительских собраний на 2020-2021 учебный год Классно-обобщающий контроль 5 класс_образец цель школы лицензия свидетельство сертификат проблема школы устав школы положение о педсовете</p>
------	--	--	---

1.2.	<p>Наличие утвержденной миссии образовательной организации, стратегического и текущих планов, разработанных с учетом потребностей заинтересованных сторон и результатов ежегодной самооценки</p>	<p>Миссия школы-гимназии ориентирована на обучение, воспитание, физически развитых молодых людей, способных к адаптации, совершенствованию, саморазвитию.</p> <p>В результате принятых объективных решений и внесения корректировок в план стратегического развития и годового плана школа-гимназия имеет достоверную информацию о показателях состояния чтения и понимания, навыков математических вычислений у учащихся в начальной школе, о состоянии и оценке эффективности внедрения модифицированных программ по естественнонаучным и физико-математическим профилям основного общего и среднего общего образования.</p> <p>Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальную и групповую работы со слабоуспевающими учащимися и учащимися, мотивированными на учебу.</p> <p>Школа-гимназия за последние 5 лет работала по апробированию внедрения новых образовательных стандартов Кыргызской Республики, совершенствованием системы поддержки талантливых детей, выполнила в объеме 90% стратегические и текущие планы, соответствующие потребностям школьников и их родителей.</p> <p>Стратегический план развития школы рассмотрен на педсовете №1 от 28.08.2016 г и согласован с Ысык-Атинским РОО 15 сентября 2016 года. Стратегическая задача школы направлена на создание образовательной среды для развития творческой, социально-адаптированной личности, коммуникативной компетенции. На основе четко сформулированной миссии, утвержденных стратегических и текущих планов, школа соответствует потребностям заинтересованных сторон.</p>	<p>Анализ стратегического плана развития СОШГ№1 им.Д.П.Зубкова</p> <p>Стратегический план развития</p> <p>План воспитательной работы на 2020-2021</p> <p>План работы школы на 2020-2021 уч.год</p> <p>Анкета "Опрос семьи о работе школы"</p> <p>Анализ воспитательной работы за 5 лет</p> <p>Анализ работы социального педагога за 5 лет</p> <p>Результат опроса семьи для самооценки школы</p> <p>Анкета по программе развития школы</p> <p>Выводы проведенного опроса семьи для самооценки школы</p> <p>Анкета "Оценка деятельности развития школы глазами родителей" (образец)</p> <p>Анкета "Оценка развития школы глазами родителей" (с результатами)</p> <p>Анализ учебно-воспитательной работы за 5 лет</p> <p>Миссия школы</p>
------	--	---	---

1.3.	<p>Реализация политики обеспечения качества образования и наличие ответственных лиц/структур</p>	<p>В школе четко распределены функциональные обязанности между ответственными работниками в соответствии Уставом школы и другими положениями, которые утверждены приказом директора.</p> <p>Управление системой оценки качества образования основано на следующих трёх структурных механизмах и принципах сбора, оценки и анализа стратегических и текущих планов, образовательных целей, результатов и совершенствования обучения:</p> <p>а) в школе сформирована нормативная база документов, относящихся к обеспечению качества образования (разработаны и утверждены приказом директора Положение о системе оценки качества образования,</p> <p>б) разрабатываются и реализуются образовательные программы и программа развития школы, включая систему оценки качества образования.</p> <p>в) разработан диагностический инструментарий оценки</p> <p>(1) индивидуальные достижения обучающихся,</p> <p>(2) профессиональной компетентности педагогов.</p> <p>За обеспечением качества образования в школе-гимназии следит методический совет школы, завуч по УВР, руководители ШМО. В функциональные обязанности включены функции планирования, отслеживания, анализа качества, внутришкольного контроля образования в школе.</p>	<p>План Внутришкольного контроля СОШГ№1 им.Д.П.Зубкова 2020-2021 уч.год</p> <p>Положение о мониторинге качества</p> <p>Планы мероприятий по повышению качества знаний</p> <p>Ответственные лица за обеспечение качества образования</p> <p>Результаты административных срезов</p> <p>Итоги ОРТ 2016-2020</p> <p>Сравнительный анализ качества знаний за 5 лет</p> <p>Функциональные обязанности сотрудников</p> <p>Сравнительный анализ ИГА за 5 лет</p> <p>Итоги участия в районной, областной и республиканской олимпиаде за 5 лет</p> <p>Сведения о результатах НЦТ за последние 5 лет</p>
------	--	--	---

1.4.	<p>Наличие утвержденных этических норм поведения персонала и учащихся, их соблюдение (сформированность организационной культуры, поддерживающей ценности образования и личности, культурного многообразия)</p>	<p>В коллективе школы соблюдаются принятые и утверждённые этические нормы. Этика взаимоотношений участников образовательного процесса внутри школы гимназии определяются и регламентируются не только соответствующими Кодексами и правилами, но и созданием ежедневной, тёплой психологической атмосферой в школьном коллективе. способствуют воспитанию обучающихся и воспитанников в духе высокой нравственности, уважения к родителям, этнокультурным ценностям, бережного отношения к окружающему миру; не допускают совершения действий, способных дискредитировать высокое звание педагогического работника Кыргызской Республики; добросовестно и качественно исполняют свои служебные обязанности; непрерывно совершенствуют свое профессиональное мастерство, активно занимаются самообразованием и самосовершенствованием.</p> <p>В нашей школе-гимназии учатся дети разных национальностей, религиозных взглядов. В беседах с учениками, на различных тематических классных часах учащимся прививаются такие черты, как терпимость, толерантность, уважение к себе и другим. Этические нормы педагога базируются на его нравственных чувствах, которые условно можно разделить на несколько групп в соответствии с отражаемым объектом. Такие чувства, как самокритичность, честь, достоинство, гордость, тщеславие и другие характеризуют отношение учителя к себе как представителю профессиональной педагогической общности. В школе создана Комиссия по этике для рассмотрения конфликтных ситуаций между взрослой категории участников УОП. За последние 5 лет ни одного заявления с какой либо стороны не было. И это тоже одно из наших достижений. Педагоги в нашей школе-гимназии соблюдают кодекс этики учителя, именно поэтому в нашем многонациональном коллективе благоприятная психологическая обстановка, взаимоподдержка и взаимоуважение.</p>	<p>Педсовет "Педагогическая этика с учащимися и родителями" Приказ об организации комиссии по профессиональной этике Этический кодекс школы Этический кодекс учителя Этический кодекс учащихся Положение о службе примирения Положение о почте доверия О системе работы по укреплению и гармонизации межнациональных отношений и культурного многообразия в СОШГ №1 имени Д.П.Зубковаг.Кант Онлайн-конкурс «Гармония в многообразии» Информация о празднике Нооруз Этика классного руководителя Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Положение о конфликте интересов педагогических работников Кодекс этики служебного поведения</p>
------	--	--	--

1.5.	Наличие механизмов и процедур проведения оценки, планирования организации деятельности, а также мониторинга состояния безопасности образовательной среды	<ul style="list-style-type: none"> • В соответствии с «Законом об Образовании КР», перед основной школой стоит задача по созданию соответствующей возрасту учащегося безопасной, оказывающей положительное влияние и развивающей среды обучения, которая поддерживает у ученика интерес к учебе и развитие учебных навыков. • При организации обучения и воспитания в школе и за ее пределами школа опирается на требования, установленные для учебной среды государственными учебными программами и другими правовыми актами. • Требования по охране здоровья, предъявляемые к интерьеру школы, помещениям, зданиям и земельным участкам, устанавливает Правительство Кыргызской Республики. • Государственные учебные программы для основной школы и гимназии поддерживают психологическое, физическое, нравственное, социальное и эмоциональное развитие учащегося. • При формировании социальной и психологической среды: <ul style="list-style-type: none"> • в этом процессе принимает участие весь коллектив школы; • ко всем учащимся относятся без предубеждения, справедливо и равноправно, уважая их достоинство и индивидуальность; • четко определены границы прав на принятие решений и ответственности; • отмечаются и оцениваются усилия и успехи всех учащихся; • предупреждается насилие между учащимися; • для учащихся создаются возможности показать инициативу, участвовать в принятии решений; • создается атмосфера, основанная на дружелюбии и доброжелательности; • школьная жизнь организуется в соответствии с принципами национального, расового и полового равноправия. • При формировании физической среды школа следит за тем, чтобы: <ul style="list-style-type: none"> • обстановка и оформление используемых сооружений и помещений являлись рациональными; • интерьер используемых сооружений и помещений отвечал требованиям по охране здоровья и безопасности; • имелись возможности для физической активности и ведения здорового образа жизни. 	<p>критерии оценки безопасной среды</p> <p>протокол итогового родительского собрания</p> <p>Положение об организации работы по обеспечению безопасности образовательного процесса</p> <p>Мониторинг социально-педагогического сопровождения семьи</p> <p>Справка-анализ о физической, психологической безопасной среде, в СОШГ №1 имени Д.П.Зубкова г.Кант</p> <p>Учебный план школы-гимназии, учебный план обучения на дому</p> <p>Положение о пожарной безопасности</p> <p>Мониторинг состояния образовательной среды</p> <p>Приказ №15/1 "О создании комиссии по профессиональной этике"</p> <p>Правила внутреннего распорядка</p>
------	--	---	---

1.6.	Наличие действующих механизмов принятия решений и внесения соответствующих корректировок с вовлечением заинтересованных сторон	<p>Самое важное в деятельности школы- это взаимодействие учителей, классных руководителей, учащихся и их родителей. Цель данной деятельности разнообразить формы общения учитель-предметник- классный руководитель, учитель-ученик, классный руководитель- родитель..В этих целях регулярно проводятся родительские собрания, заседания попечительского совета, общешкольные родительские собрания. Также оказывается психологическая помощь ученикам и родителям .</p> <p>Единство деятельности семьи и школы, эффективность и действенность работы с родителями определяется через четко организованную систему. Школа-гимназия старается привлечь больше родителей на участие в родительских собраниях, проводимых в начале сентября каждого года по итогам прошедшего учебного года. Участие бóльшего числа родителей позволяет более гибко изменять образовательный процесс к лучшему. На родительских собраниях обсуждаются такие темы, как: 1. Итоги учебно-воспитательного процесса прошедшего учебного года и задачах на будущий учебный год; 2. Работа Попечительского Совета школы; 3. Информация об антикоррупционной деятельности школы; 4. Задачи педагогического коллектива на будущий учебный год; 5. Прочие вопросы. Одними из самых оживлённых тем собраний, а также сообщений обратной связи через социальные сети являются модернизация образовательного процесса, закупка материально-технической базы, благоустройство школы, планирование перспектив на будущее. За последние годы было много сделано:</p> <p>1. озеленение территории 2. закуплена мебель для ученических кабинетов (парты, стулья, шкафы, школьные доски) 3. приобретена мебель для столовой, посуда, кастрюли 4. установлены 4 домофона перед столовой 5. отремонтированы раздевалки для мальчиков и девочек 6. приобретена мебель для библиотеки также регулярно пополняется библиотечный фонд</p>	<p>Положение об ученическом самоуправлении Положение о родительском комитете Попечительский совет Заседание попечительского совета Благотворительная акция "Мы вместе" положение о педсовете</p>
------	--	---	---

1.7.	Наличие действующей информационной системы управления образованием, веб-сайта, электронной почты	<p>СОШГ №1 имени Д.П.Зубкова использует современные технологии в своей повседневной работе. В частности, активно пользуется возможностями социальных сетей.</p> <p>Электронная почта школы: school1zubkov@mail.ru</p> <p>Официальный сайт школы: zubkov.mektebim.kg</p> <p>YouTube</p> <p>Instagram:school1_zubkov_kant</p> <p>СОШГ №1 имени Д.П.Зубкова заполняет все необходимые данные в информационной системе управления образованием Кыргызской Республики (ИСУО).</p>	<p>Положение ИСУО Приказ ИСУО</p> <p>Данные ИСУО</p> <p>Официальный сайт СОШГ №1 имени Д.П.Зубкова "zubkov.mektebim.kg"</p> <p>YouTube канал СОШГ №1 им.Д.П.Зубкова "Zubkov mektebim"</p>
<p>сильные стороны Отношения ученического и педагогического коллектива школе-гимназии носят абсолютно демократический характер. Учащиеся СОШГ№1 им.Д.П.Зубкова являются постоянными призёрами республиканских предметных олимпиад. Педагогический коллектив школы методически грамотно реализует стратегию развития образования в КР и уверенно внедряет по всем предметам новые стандарты в обучении. Мониторинги образовательного процесса проводятся согласно стратегическому плану, плану работы школы,Школа-гимназия обеспечивает безопасную среду для всех участников образовательного процесса.</p> <p>Слабые стороны: В школе не достаточно организована программа образовательного процесса по индивидуальным развивающим программам. Часть педагогов использует традиционные подходы в обучении. Сетевое взаимодействие с другими образовательными учреждениями, в том числе дополнительного и профессионального образования.</p> <p>Рекомендации: Организовать и системно вести базу данных индивидуальных образовательных программ. Усилить работу среди педагогического коллектива по применению инновационных технологий и применению ИКТ на уроках.</p>			
<p>2. Эффективность кадровой политики</p>			

2.1.	Наличие механизма и процедур, обеспечивающих объективные критерии и условия приема (увольнения) на работу педагогического, административного, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала	Прием (увольнение) на работу педагогического, административного, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики (ст. 377) и регламентируется Уставом (пп 7.16, 7.17). Соблюдаются нормы по охране труда, нормированию рабочего дня, социальной защите сотрудников, нет претензий со стороны сотрудников. Перед приемом на работу сотрудники в обязательном порядке знакомятся с Коллективным договором, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, Должностными инструкциями, Приказом об охране труда и соблюдении правил техники безопасности и другими документами, характерными для Школы. В школе создан профсоюз, который защищает права и интересы работников.	Устав школы Коллективный договор Правила внутреннего трудового распорядка Условия приема на работу учителя Условия приема на работу тех.персонала функциональные обязанности Перечень документов необходимых при приеме на работу в СОШГ №1 им.Д.П.Зубкова
------	---	--	--

2.2.	Соответствие укомплектованности штатов, квалификации и образования педагогического персонала образовательной программе	<p>Педагогический коллектив опытный, творчески работающий, количество учителей-совместителей – 100% учителей владеют навыками работы за компьютером, 82% из них используют ИКТ на уроках, 14% учителей владеют навыками работы с интерактивной доской. Также все учителя овладели навыками проведения дистанционных уроков, учителя школы создают видео уроки, используют различные платформы как для проведения уроков, так и для оценивания знаний учащихся. Благодаря этому и тому, что школа в течение последних лет активно внедряла в учебный процесс ИКТ и облачные технологии, учителя смогли в кратчайший срок перестроиться и организовать учебно-воспитательный процесс на высоком уровне, в том числе во время перехода на дистанционный режим. Штат укомплектован на 89% , уроки по основным предметам проводятся в полном объеме. СОШГ№1 им.Д.П.Зубкова в 2020 году в числе 10 школ вошла в проект «Умная школа». В рамках этого проекта весь педагогический коллектив школы с 28 сентября по 8 октября прошел курсы повышения квалификации. В педагогическом коллективе школы-гимназии 64 учителя имеют высшее образование, средне-специальное 7 учителей и среднее- 2. Но эти молодые специалисты (Чемиренко И.А., Ленц.Л.Ф.) поступили на 1 курс Государственного педагогического университета им.Арабаева. Учёбу этим учителям оплачивает мэрия г.Кант. Большая часть учителей имеет высшее образование, но также за последние три года было принято много молодых специалистов. Поэтому стаж работников на данный момент составляет: до 5 лет- 24 учителя, от 5 до 10 лет- 4 учителя, от 10-до15 лет- 10 учителей, свыше 15 лет- 35 учителей. В коллективе 20 учителей имеют звание «Отличник образования КР», 1 учитель- грамоту «Кеменгер 2017».</p>	<p>Мониторинг укомплектованности кадрами за 5 лет Качественный состав педагогических кадров Сертификат о прохождении курсов повышения квалификации Мониторинг укомплектованности кадрами за последние 5 лет по СОШГ№1 им.Д.П.Зубкова Мониторинг качественного состава педагогического коллектива проект "Умная школа" Количество и доля педагогов по повышению квалификации по СОШГ№1 за последние 5 лет</p>
------	--	---	--

2.3.	Наличие механизма и процедур, обеспечивающих физическую и психологическую безопасную среду, а также оценку взаимоотношения участников образовательного процесса, принятия решений по ее результатам	<p>· <i>Принципы обеспечения безопасности учебной среды</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • · Осуждения насилия против учителя и учащегося • · Свидетель насилия обязан вмешаться <p><i>Права и обязанности каждого должны быть ясны</i></p> <p>Директор школы отвечает за правила, обеспечивающие безопасность как учителей и учащихся, так и всех остальных находящихся в школе лиц. Учитель отвечает за профессиональное проведение учебного процесса, за формирование в школе поддерживающей и безопасной среды. · Учитель имеет право получить четкие и конкретные указания о том, как вести себя в возможных ситуациях проявления насилия. Родитель несет ответственность за воспитание ребенка и формирование его ценностных оценок. Родитель обязан вести со школой открытое и дружественное сотрудничество.</p> <p>Управляющая школой структура отвечает за обеспечение необходимыми ресурсами и возможностями обеспечения безопасности.</p> <p>Государство несет ответственность за обеспечение функционирующего и дающего школам достаточную опору законодательства, а при необходимости и надзора, позволяющего участникам процесса развития ребенка брать на себя ясную ответственность за соблюдение профессиональной этики и всестороннюю защиту развивающейся личности.</p> <p>В школе заключаются взаимные соглашения для повседневных действий договор работников школы и попечительского совета с учащимися:</p> <ul style="list-style-type: none"> · ответственные за предотвращения угрожающих безопасностей; <p>Соглашения отражаются в правилах внутреннего распорядка школы, в учебной программе и в плане решения экстренных ситуаций.</p>	<p>Справка-анализ о физической, психологической безопасной среде, в СОШГ №1 имени Д.П.Зубкова г.Кант</p> <p>Мониторинг социально-педагогического сопровождения семьи</p> <p>Стенды безопасности по школе</p>
------	---	---	--

2.4.	Наличие механизма и процедур, обеспечивающих оценку деятельности педагогического, административного, младшего обслуживающего и учебно-вспомогательного персонала, принятия решений по ее результатам	<p>Оценка персонала является одной из важнейших функций управления персоналом, неотъемлемым и важнейшим элементом в структуре персонального менеджмента современной образовательной организации. Ее роль в системе менеджмента заключается в том, что именно на основе полученной информации директор школы, завуч, руководитель ШМО, завхоз принимает соответствующее решение. От того, насколько эта информация будет качественной и надежной, в конечном счете зависит эффективность образовательного процесса. Значение оценки персонала высоко еще и потому, что она связывает, объединяет все элементы системы управления персоналом в единое целое. В нашей школе работает система поощрения персонала за заслуги в работе – коэффициент трудового участия. Руководители ШМО, завуч, завхоз и директор школы к концу квартала готовят данные о работе каждого сотрудника, где принимается во внимание разносторонняя оценка деятельности того или иного сотрудника. Анализ работы педагогического персонала проводится с соответствием с критерием 1.3 настоящего самоанализа. Работу технического персонала оценивает завхоз школы исходя из внешнего состояния чистоты, безопасности, опрятности школы, дисциплины сотрудников. После проведения анализа деятельности персонала заполняется трудовой паспорт с указанием коэффициентов трудового участия (КТУ) для каждого сотрудника.</p>	<p>Положение КТУ положение об экспертной комиссии приказы экспертного совета протокол экспертного совета Паспорта распределения КТУ</p>
------	--	---	---

сильные стороны Школа укомплектована педагогическими кадрами на 90%. Успешность работы каждого педагога диагностируется по трём основным видам: оперативный анализ, тематический анализ, итоговый анализ. Результатов этих видов анализа являются поощрения или их отсутствие в виде: через начисления ежеквартальных стимулирующих выплат, в виде различного уровня грамот и наград. В школе работает стабильный и сплоченный коллектив педагогических работников. В гимназии работает 20 отличников образования. Текучесть кадров в гимназии минимальная – это обеспечивается созданием благоприятного психологического климата и безопасной внутренней среды. Последние два года коллектив школы активно пополняется молодыми специалистами, школа-гимназия успешно участвует в новых проектах.

Слабые стороны: Недостаточный уровень самоанализа и самоконтроля со стороны молодых педагогов. Недостаточный уровень освоения современных компетенций учителями старшей возрастной категории.

Рекомендации: Усилить работу с молодыми специалистами по требованиям к современному уроку, по изучению методики воспитательного обучения, а также организацию творческой деятельности. Администрации школы взять под контроль применение учителями ИКТ и инновационных технологий на уроках.

3. Материально-техническая база

3.1.	<p>Наличие учебных зданий, помещений и материальных ресурсов (оборудованные учебные классы, лаборатории, компьютерные классы, спортзал, актовый зал, медпункт, столовая), доступных участникам образовательного процесса, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья, а также общежитий (если имеется), с соответствующими условиями для проживания</p>	<p>Школа располагает материально – технической базой, обеспечивающей организацию всех видов деятельности обучающихся.</p> <p>Школа гарантирует материально-техническую базу и информационные ресурсы. Здание школы типовое, сдано в эксплуатацию в 1971 году. Техническое состояние здания находится в удовлетворительном состоянии, оборудовано 28 классных комнат, 3 лаборатории, 1 спортивный зал, имеются 2 спортивные площадки, 1 библиотека, 1 кабинет информатики. В школе функционирует столовая на 240 посадочных мест, работают два внутренних туалета. Материально-техническая база школы периодически пополняется за счет оказания помощи со стороны мэрии города Кант и попечительского совета. В школе имеется 64 компьютера, 6 ноутбуков, 1 интерактивная доска, 3 проекционного экрана, 2 телевизора, 4 принтера, 7 МФУ (три в одном). Школа имеет доступ в Интернет (АКНЕТ, Телеком). Все учебные кабинеты оборудованы школьной возрастной мебелью, классными досками, книжными шкафами. В целях обеспечения безопасности детей заключен договор об оказании услуг с ООО охранным агентством «Ормон-Хан». Обязанности работников службы согласованы с ООП школы. Территория школы благоустроена. Библиотечный фонд располагает учебно-методической литературой по всем предметам, дополнительной литературой. В результате информатизации школьного образования повысилось количество педагогов, использующих ИКТ в повседневной работе: подготовка к урокам, внеурочной деятельности, ведение документации до 100%. В школе оборудованы спортзал и спортивные площадки. Спортивный зал используется учащимися 1-11х классов. СОШГ №1 имени Д.П. Зубкова города Кант, большое внимание уделяет вопросу улучшения условий обучения, где важное место занимает вопрос оснащения школы мебелью, соответствующей санитарно-гигиеническим нормам и ГОСТам. Проблема обеспечения школьной мебелью решается путем оказания помощи мэрии города и благодаря помощи родителей.</p>	<p>Техническое оснащение кабинетов физики, химии и биологии Акт СЭС Хим. лаборатория Компьютерный кабинет Библиотека Спорт. зал Столовая Сведения о МТБ СОШГ№1 им. Д.П. Зубкова Сайт материально-техническая база СОШГ№1 им. Д.П. Зубкова Справка по пополнению учебного фонда учебно-методической и художественной литературы Сведения по обеспеченности образовательной программы учебниками</p>
------	---	--	--

3.2.	Соблюдение требований безопасности образовательной среды (экологические, санитарно-эпидемиологические и гигиенические правила и нормативы, правила противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности)	<p>Ежегодно школа проходит проверку на предмет соответствия противопожарным, санитарно-гигиеническим и техническим требованиям и соответствует нормам. Пригодность здания и помещений, используемых для осуществления образовательного процесса, подтверждается санитарно-эпидемиологической службой Ысык-Атинского района. Территория школы постоянно содержится в чистоте, вывозится мусор с территории. Пожарный кран установлен на территории школы в люке, закрыт металлической крышкой. Проверка работоспособности крана производится сотрудниками пожарной службы не менее 2х раз в год. На этажах вывешен план эвакуации на случай возникновения пожара, утвержденный директором школы. Персонал школы обучен действиям в ЧС. В 28 учебных кабинетах, столовой, у учителей физкультуры имеются медицинские аптечки. В школе беспрепятственный доступ к питьевой воде, для мытья рук имеются рукомойники, внутренний туалет. Туалеты оборудованы уборочным инвентарем, содержатся в чистоте, каждый день обрабатываются дезраствором. Учебные помещения озеленены комнатными растениями. Территория школы благоустроена, имеется достаточное количество зеленых насаждений. Освещение во всех классах достаточное, все лампы защищены плафонами, шторы в учебных кабинетах тюлевые, светлых тонов. Территория школы освещена прожекторами. Окна на 100% пластиковые с наличием форточек. На каждой перемене кабинеты проветриваются. Тепловой режим соблюдается. Питание проводится согласно меню. В школе ведется планомерная работа по пополнению библиотечного фонда современной учебно-методической литературой. Доступ в Интернет позволяет использовать электронные ресурсы в учебной деятельности педагогов и учащихся. Имеется читальный зал. Планируемые действия: пополнение фонда учебной, художественной и справочной литературой, повышение квалификации библиотекаря. Школьная столовая находится на первом этаже школы и предоставляет бесплатное горячее питание учащихся начальных классов. Кухня и моечная находятся в приспособленных помещениях, оборудованных необходимым инвентарем.</p>	<p>Положение о пожарной безопасности Санитарно-Эпидемиологические требования инструкция по охране труда в кабинете ОИВТ инструкция по ТБ на уроке физкультуры инструкция по ТБ на спортплощадке инструкция по ТБ на мероприятиях инструкция по оказанию первой мед.помощи ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА Список учителей, ответственных за эвакуацию и план эвакуации Справка о работе школьной столовой и об организации горячего питания в начальной школе Алгоритм выполнения санитарно-эпидемиологических правил в СОШГ №1 имени Д.П.Зубкова г.Кант План проведения тренировочных занятий по ГЗ при угрозе возникновения ЧС по СОШГ№1 им.Д.П.Зубкова</p>
------	---	---	--

3.3.	Наличие механизма сбора, оценки, анализа и планирования деятельности по улучшению материально-технической базы и информационных ресурсов	<p>Ответственные за мониторинги ведут сбор информации по улучшению МТБ через отчеты, анкеты, опросники (оборудование классов, столовой, спортинвентарь, библиотека). Ежегодно составляются акты по инвентаризации, систематически отслеживается сохранность школьного оборудования. За последние 5 лет для улучшения МТБ школы за счет средств по статье на развитие школы, участия в проектах приобретены ноутбуки, компьютеры, проекторы, принтеры, интерактивные доски. Кроме этого, систематически приобретается спортивный инвентарь, школьная мебель, учебники (за счет ПС).. Материально – техническая база школы соответствует целям и задачам образовательного учреждения. Состояние материально – технической базы и содержание</p> <p>здания школы в основном соответствует санитарным нормам и пожарной безопасности.</p> <p>Проводится оценка безопасности среды, в школе имеется паспорт безопасности.</p>	<p>Сведения о МТБ СОШГ №1 имени Д.П.Зубкова г.Кант Инвентаризационная опись Акт о списании Справка о МТБ АНКЕТИРОВАНИЕ РОДИТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВОПРОСУ УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ</p>
<p>сильные стороны Материальная база гимназии удовлетворяет современным требованиям организации успешного учебно-образовательного процесса. Школа на 80% обеспечена современными компьютерными и мультимедийными устройствами. Учащиеся школы на 90% обеспечены учебными пособиями на каждый текущий учебный год с учётом продвижения новых государственных стандартов в образовательный процесс. На территории школы-гимназии разбиты зелёные участки, на которых произрастают различные цветы, кусты, деревья, то есть соблюдается обеспечение достаточной кислородной зоны. А также школа максимально озеленена и внутри здания, что создаёт комфорт и душевное равновесие каждого участника образовательного процесса. Обязательно соблюдаются все гигиенические правила и нормативы как учениками, так и учителями. МТБ и информационные ресурсы регулярно обновляются по мере их непригодности.</p> <p>Слабые стороны: Наблюдается переполненность классов во всех ступенях обучения, особенно в I ступени. Нехватка классных кабинетов. Необходимо построение дополнительного здания школы.</p> <p>Рекомендации: Найти возможность для организации горячего питания не только для учащихся начальной школы, но и для школьников среднего и старшего звена.</p>			
<p>4. Управление финансовыми ресурсами</p>			

4.1.	Наличие системы финансового планирования	<p>Качественные показатели образовательного процесса напрямую зависят от его ресурсного и финансового обеспечения.</p> <p>Финансирование школы-гимназии обеспечивается из: республиканского бюджета и местного бюджета, по утверждённым сметам, соответствующими органами исходя из расчёта подушевого финансового обеспечения на каждого учащегося гимназии.</p> <p>Третий источник финансирования представляет собой денежные средства, от добровольных взносов родителей учащихся (Попечительский Совет школы))</p> <p>Эти виды финансирования обеспечивают:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оплату работы учителей и других работников гимназии; - укрепление МТБ гимназии - обеспечение хозяйственной базы школы - другие различные специальные нужды школы <p>Благодаря попечительскому фонду нашей школы в период с 2016-2020 учебные года материально-техническая база ежегодно улучшается и пополняется. :</p>	<p>Свидетельство о регистрации ПС Протокол родительского собрания План работы ПС на 2020-2021 учебный год Прозрачность распределения бюджета и его эффективность Выписка из протокола родительского собрания о создании ПС Состав попечительского совета Устав ПС школы Закон КР о попечительском совете</p>
------	--	---	---

4.2.	Наличие прозрачных механизмов привлечения, распределения и отчетности по дополнительным финансовым ресурсам	<p>В целях взаимного сотрудничества заинтересованных сторон образовательного процесса был создан Попечительский совет школы-гимназии Работа попечительского совета в школе не ограничивается только вопросами изыскания дополнительных средств для развития материально-технической базы учебного заведения. В компетенции Попечительского совета СОШГН^{№1} им.Д.П.Зубкова находится решение самых разных вопросов, в том числе: - обеспечение контроля целевого и рационального использования спонсорской помощи и грантов; - содействие в укреплении и совершенствовании материально-технической и учебной базы общеобразовательной организации, благоустройстве ее помещений и территории; - содействие в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся; - защита законных прав и интересов обучающихся; - содействие в определении миссии и стратегии развития общеобразовательной организации; - прочие виды деятельности, не противоречащие законодательству. Все отчеты по использованию средств из Попечительского фонда максимально прозрачны и открыты. Каждый год в сентябре проводится родительские собрания, на которых предоставляется отчет по использованию средств за предыдущий учебный год,, составляется план по улучшению материально-технической базы наследующий учебный год.</p>	<p>Прозрачность распределения бюджета и его эффективность отчет председателя ПС расходы ПС расходы ПС отчет попечительского совета за расход денежных средств</p>
------	---	--	---

4.3.	Наличие механизма сбора, оценки, анализа и планирования деятельности по улучшению финансовых ресурсов	<p>В СОШГН№1 им.Д.П.Зубкова используются следующие механизмы сбора, оценки, анализа и планирования деятельности по улучшению финансовых ресурсов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на родительских собраниях с участием представителей ПС; • Опросы заинтересованных сторон образовательного процесса; • Отчёты ПС; • Отчёты библиотекаря; • Родительские собрания; • Педагогические советы; • Собрания членов ПС; • Педагогические советы 	<p>план работы ПС на 2020-21 уч.год АНКЕТИРОВАНИЕ РОДИТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВОПРОСУ УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ Информация по проделанной ремонтной работе Программа по развитию МТБ Приобретение ТСО</p>
------	---	--	---

сильные стороны Своевременная выплата зарплат учителям. Укрепление материальной базы школы за счёт городского бюджета, попечительского совета. Целевое распределение финансовых ресурсов согласно утверждённым сметам по городскому бюджету, а также по планируемым сметам поступлений из ПС.

Слабые стороны: Недостаточность финансирования потребностей школы из республиканского бюджета, попечительского совета, в связи со сложной экономической ситуацией в стране. Учителям не начисляется зарплата за праздничные выходные дни, которые выпадают в течение рабочего месяца.

Рекомендации: Усилить работу по привлечению внебюджетных средств из фонда попечительского совета и привлечения спонсоров для обеспечения деятельности и развития школы.

3. Заключение

На основании проведенной самооценки комиссия рекомендует направить документы для прохождения аккредитации в уполномоченном органе.

Председатель комиссии: Э.С. Шайкаланова З. А.

Члены комиссии: А.В. Ющенко
А.С. Бозимбекова
С.В. Тюеника
А.И. Темшрашева
Ж.И. Ибраимова
Т.Т. Тиммошенко
А.И. Дуйшеева
В.А. Кувьбеда
Д. Максатбекова
Ч. Суранова